

Gestionnaire de stock

Fonction : Dans le respect des règles de sécurité et de procédures, le gestionnaire de stock participe à la fonction logistique de l'entreprise en assurant la commande, la réception, le stockage, la préparation et la distribution des marchandises (suivi du cycle des achats). Ces activités requièrent l'utilisation d'un système d'information et d'outils de manutention. Il doit être capable de communiquer avec les autres collègues, sous-traitants et fournisseurs.

La fonction de gestionnaire de stock est fonction transversale dans l'organisation de la REW.

Vous dépendez du Directeur Financier.

Compétences générales

- Veiller à ce que l'information ne soit accessible qu'aux seules personnes admises à la connaître. Respect de la confidentialité.
- Traiter les personnes de manière égale, respecter la diversité des personnes (genre, culture, âge ...) et l'équité. Respect de l'égalité de traitement.
- Fournir des produits ou des services de qualité et respecter l'image professionnelle, l'éthique de la REW en tant qu'ambassadeur. Souci de la qualité de la prestation.
- Collaborer activement avec les collègues afin d'atteindre les résultats et contribuer à un climat positif au sein de l'organisation et en dehors de celle-ci. Avoir un esprit d'équipe.

Compétences spécifiques

- Disposer de connaissance et de savoir-faire liés à la fonction.
- Être capable de rassembler les flux d'informations, de les stocker et de les gérer dans l'optique d'une disponibilité et d'une utilisation optimale des données.
- Être capable d'accomplir ses tâches correctement en tenant compte de tous leurs aspects, même minimes.
- Être capable d'appliquer les procédures en vigueur et d'améliorer les processus et les flux.
- Être capable de diviser un contexte en composantes partielles. Être capable de persévéérer dans l'analyse jusqu'à ce que tous les éléments essentiels soient identifiés. Être capable d'ordonner logiquement tous les aspects partiels et de repérer les liens de cause à effet.

Compétences techniques :

- Capacité à lire et interpréter les documents de suivi de commande, les codes-barres, le bon de commande.
- Capacité à comprendre les spécifications techniques des marchandises en stock (norme, usage, précaution, mise en œuvre, destination) en prenant en compte les recommandations du service prévention.
- Capacité à élaborer un cahier des charges sur base de spécifications techniques fournies par le service d'exploitation, de lancer une procédure de marché de fourniture par la consultation des multiples fournisseurs, de contrôler les offres, d'établir un classement des offres et de proposer un adjudicataire tout en veillant au respect du développement durable.

- Mettre en place une politique de gestion des déchets et du recyclage dans le but de maîtriser les impacts environnementaux engendrés par l'activité du REW.
- Maîtrise de la suite Office et plus spécifiquement d'Excel.
- La connaissance d'Odoo est un atout.
- Usage d'appareils de lecture optique de codes-barres.
- Le permis cariste pour manipuler des transpalettes ou des chariots élévateurs est un plus.

Attribution et responsabilités

- Cycles des achats :
 - Traitement des commandes (dans le respect de la législation sur les marchés publics).
 - Analyses des besoins
 - Demandes de prix
 - Sélection des fournisseurs et établissements des bons de commande
 - Réception des commandes
 - Contrôle quantitatif et qualitatif des livraisons
 - Chargement, déchargement, rangement des marchandises et organisation du stock.
 - Encodage des marchandises dans le logiciel de gestion de stocks (création, étiquetage ...) sur base des spécifications émises par le département d'exploitation et validés par le conseiller en prévention.
- Cycles des ventes
 - Expédition des marchandises (préparation de matériel pour chantier).
 - Encodage suivant la destination : Chantier, Objet de coût
 - Encodage des feuilles de travail des techniciens (heures) et (matériel de stock)
 - Encodage des feuilles de travail des chantiers (sous-traitant)
 - Encodage de feuilles de travail des ensembles de comptage
- Inventaire des marchandises suivant le cycle imposé par le département d'exploitation et au minimum une fois par an avec le réviseur (aspect comptable) et une fois par mois pour quantité minimum par articles.
- Entretien annuel et maintenance (niveau eau, batterie, recharge) de ces équipements.
- Responsable de la tenue et du contenu du local qui abrite l'outillage et les appareils.
- Encodage des times sheet
- Encodage des coupures programmées et non programmées

Qualités personnelles/Savoir-être

- Organisé, ordonné et méthodique
- Sens de la communication
- Vigilant et attentif
- Rapide dans l'exécution des tâches
- Précis et rigoureux
- Autonomie
- Bonne condition physique

Nous offrons :

- Un package salarial attractif, conforme aux barèmes de la CP 326 (prime de fin d'année, double pécule de vacances ...).
- Un contrat à durée indéterminée à temps plein (38h/semaine).
- 13 jours de RTT en plus des congés légaux.
- Des avantages extra-légaux : chèques repas, assurance groupe, assurance hospitalisation et remboursement des soins ambulatoires pour la famille ...
- Un environnement de travail stimulant, avec des possibilités de formation continue.
- L'opportunité de contribuer activement à la transition énergétique et de relever les défis passionnants liés à l'évolution du secteur, en participant à des projets innovants qui façonnent l'avenir des réseaux.